

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 26
Приморского района Санкт-Петербурга**

«Принято»
Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад №26
Приморского р-на Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 14.11.2019.

« Утверждаю»
Приказ № 54 от 14.11.2019.
ГБДОУ детский сад №26
Приморского р-на Санкт-Петербурга



Положение

**«О рабочей группе по разработке образовательных программ
ГБДОУ Детский сад №26
Приморского района Санкт-Петербурга
в соответствии с ФГОС».**

Положение
«О рабочей группе по разработке основной общеобразовательной программы ГБДОУ Детский сад №26 в соответствии с ФГОС».

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – Рабочая группа) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №26 Приморского района Санкт-Петербурга

1.2. Положение разработано в соответствии
- со ст. 30 Конституции РФ, ст. 9, 12, 14, 17, 18, 28, 32, 33; Закона РФ от 29.12.2012 года №273 –ФЗ "Об образовании",
-Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят педагогические работники и руководитель ГБДОУ – всего 5 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку Образовательных программ ГБДОУ в соответствии с ФГОС

1.6. Срок действия данного Положения – 5 лет.

2. Задачи Рабочей группы:

2.1. Разработка образовательных программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов к структуре и Содержанию образовательных программ дошкольного образования с общеразвивающим направлением и внедрение ее в работу педагогического коллектива.

2.2. Разработка методической документации, регламентирующей реализацию основной образовательной программы ГБДОУ.

2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей дошкольного возраста.

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы:

3.1. Изучение законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

3.2. Определение целей и задач образовательных программ ГБДОУ.

4. Права Рабочей группы:

- 4.1. Осуществлять работу по плану руководителя группы, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.
- 4.2. Требовать от работников ДОО необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

5. Ответственность Рабочей группы:

- 5.1. Выполнение плана работы по разработке образовательных программ ГБДОУ в обозначенные сроки.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- 5.3. Разработку в полном объеме образовательных программ дошкольного образования с общеразвивающим направлением и осуществлением развития детей.
- 5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации Образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.
- 5.5. Соответствие образовательных программ ДОО требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
- 5.6. В программах должны быть отражены основные моменты определения объема образовательной нагрузки в инвариантной и вариативной частях с учетом, Программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы; Т.С. Комаровой; М.А. Васильевой.

6. Организация деятельности Рабочей группы:

- 6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в неделю.
- 6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем ГБДОУ, с указанием соответствующих мероприятий.
- 6.3. Рабочая группа избирается из администрации ГБДОУ и высококвалифицированных педагогов, прошедших курсовую подготовку.
- 6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Делопроизводство:

- 7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются членами Рабочей группы.
- 7.2. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

8. Заключительные положения:

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ГБДОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем ГБДОУ.

Прошито, пронумеровано и скреплено

Листов 4 листа(ов)

Заведующий ГБДОУ № 26 Приморского
района г.СПб

(Прозорова О.А.)

201 9 г.

